

La Ville de Schiltigheim recherche sa/son :

**Chargé(e) de mission Habitat**

**CADRE D'EMPLOIS :** Rédacteur / Technicien

**DHS (Durée Hebdomadaire de Service) :** Temps complet 35h/sem

**DÉLAI DE REMISE DES CANDIDATURES :**

- Date de publication : 05/05/2023
- Date limite de candidature : 26/05/2023
- Date prévue du recrutement : 12/06/2023
- Type de recrutement : titulaire de la fonction publique territoriale ou contractuel de droit public

**INTRODUCTION :**

Ville de 36 000 habitants, 2<sup>ème</sup> ville de l'Eurométropole de Strasbourg, Schiltigheim, est une ville en mutation. Engagée dans la transition écologique et sociale, signataire du pacte pour la transition, Schiltigheim veut être une ville durable et apaisée où l'expertise d'usage est prise en compte dans les projets d'aménagement des espaces publics. Les transitions énergétiques, environnementales, numériques et sociales sont des défis majeurs que la ville veut relever.

Le service de l'urbanisme de la Ville de Schiltigheim, composé de cinq agents, assure les missions d'instruction du droit des sols, de police du bâtiment, ainsi que celles liées au logement et la mise en sécurité : lutte contre l'habitat indigne, péril, sécurité des parties communes, observatoire de l'habitat.

**ACTIVITÉS :**

1. Lutte contre l'habitat indigne

\*Piloter administrativement et sur le terrain, en relation avec le chef de service et les partenaires, les actions relatives au respect de la réglementation

\* Engager et suivre les procédures relatives à l'habitat indigne ou non-décent : gestion des dossiers en lien avec les partenaires (visites, rapports et mises en demeure, suivi avec les partenaires, visites de fin de travaux...)

\*Lien avec le référent RIL du service de l'urbanisme qui analyse la situation des logements pour l'INSEE

\*Travail en commun avec l' élu référent

\*Participation aux commissions d'attribution des logements sociaux

## 2. Référent(e) mise en sécurité

\*Engager et suivre les procédures des immeubles menaçant ruine (en péril), d'habitat indigne, de mise en sécurité des parties communes et établir l'ensemble des pièces de procédure (PV / rapport de constat, arrêté de mise en sécurité, transmission au Tribunal administratif pour nomination d'un expert, levée de péril, courriers de mise en demeure, etc.)

\*Accompagnement et conseils aux propriétaires et locataires

\*Veille juridique

## 3. Création d'une base de données sur l'évolution de l'habitat

\*Création, suivi et animation de l'information autour de l'habitat, mise en place d'outils de suivi, articulation des données avec celles de l'observatoire départemental

\*Suivi et animation d'actions contre la vacance de logements en lien avec les usagers et les propriétaires

### **PROFIL RECHERCHÉ :**

- Formation supérieure dans les domaines juridique, habitat, urbanisme, bâtiment
- Expérience similaire souhaitée

### **COMPETENCES :**

#### Savoir-faire métier

- Disposer de l'expertise technique en qualité de travaux et leur conformité
- Connaissance de la copropriété, de la réglementation, de la politique de l'habitat
- Conception de projet, de démarche
- Travail en réseau et en équipe
- Mettre en place des indicateurs d'activité du pôle habitat, être force de propositions
- Savoir réagir face à des situations urgentes
- Connaissance des règles d'hygiène et sécurité
- Connaissances du statut de la fonction publique

#### Savoir être

- Qualités relationnelles d'écoute et d'empathie
- Faire preuve de discrétion,
- Capacité d'adaptation
- Travail en équipe
- Capacité à fédérer
- Sens de la communication
- Autonomie
- Capacité de décision

- Sens de l'organisation
- Gestion du stress

**CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE :** (exemple à adapter selon le poste)

35 heures hebdomadaires (Aménagement à 37h avec 12 jours de RTT par an)  
Disponibilités occasionnelles le soir

**INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :**

Contact pour informations sur le poste :

M. Lionel WEISS

Chef du service Urbanisme

03 88 83 84 40

lionel.weiss@ville-schiltigheim.fr

Les candidatures sont à adresser :

Soit par courrier

Madame la Maire

Direction des Ressources Humaines

110 route de Bischwiller

67300 Schiltigheim

Soit par mail aux deux adresses [drh@ville-schiltigheim.fr](mailto:drh@ville-schiltigheim.fr) et [lionel.weiss@ville-schiltigheim.fr](mailto:lionel.weiss@ville-schiltigheim.fr)

Informations sur l'offre :

Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, titres restaurant, prise en charge de 75% des frais d'abonnement transport en commun, participation employeur à 60% à la mutuelle et la prévoyance. Forfait mobilités durables. Amicale du personnel.