

La ville de Schiltigheim recherche son/sa :
**AGENT·E D'ACCUEIL, DE SURVEILLANCE ET DE MANUTENTION DES SALLES
DE SPECTACLE (F/H)**

Direction / Service :
Culture

Type de recrutement :
Permanent
Fonctionnaire ou à défaut contractuel de droit public

Durée hebdomadaire de service :
Temps complet - 35h00

Date limite de candidature :
21/08/2022

Dates des entretiens :
29-30/08/2022

Date prévisionnelle de recrutement :
01/09/2022

INTRODUCTION

Le projet culturel porté par la ville de Schiltigheim s'articule autour de trois salles de spectacles – La Briqueterie (740 à 1500 places), Le Brassin (263 à 650 places) et le Cheval Blanc (173 places) – et d'une École des Arts (800 élèves).

La diffusion de spectacles vivants (67 spectacles pour 112 représentations en 2021-2022), l'accueil de compagnies en résidence de création ou de territoire, les pratiques et les enseignements artistiques ainsi que les actions favorisant les rencontres entre les artistes et le public sont au cœur de notre engagement.

L'agent·e d'accueil, de surveillance et de manutention des salles de spectacle intégrera une équipe technique composée de 10 personnes et sera placé·e sous l'autorité directe de la Régisseuse générale du Service des Affaires Culturelles.

MISSIONS

- Veiller au respect des équipements culturels et à la sécurité du public lors des manifestations
- Accueillir, orienter et renseigner les usagers
- Assurer le service de sécurité incendie
- Faire appliquer la réglementation propre aux ERP et le règlement intérieur
- Mettre à jour les registres de sécurité
- Vérifier, respecter et faire respecter les conditions d'hygiène et de sécurité
- Assurer la maintenance du matériel et du lieu avec les techniciens

- Aider aux montages et démontages de spectacles si nécessaire (manutention et logistique)
- Agencer les salles selon les configurations demandées (mise en place du gradin, tables et chaises)

PROFIL RECHERCHÉ

Savoir-faire :

- Exploitation d'un système de sécurité incendie (SSI) de catégorie A et d'un système anti-intrusion
- Techniques et réglementations relevant de la sécurité incendie, sécurité des personnes et sûreté
- Appliquer, mettre en œuvre, respecter et faire respecter les consignes de sécurité et de sûreté
- Évaluer une situation de terrain et mettre en œuvre des solutions adaptées
- Expérience significative dans un poste similaire serait un plus (ERP de type L)
- Qualités rédactionnelles

Savoir être :

- Qualité relationnelles et humaines
- Grande rigueur dans l'organisation du travail et sens des responsabilités
- Esprit d'équipe et travail en autonomie
- Capacité d'analyse et d'adaptation
- Capacité à gérer les situations de crise
- Réactivité et discernement
- Discrétion professionnelle
- Disponibilité
- Ponctualité et assiduité
- Sens du service public
- Intérêt pour les domaines artistiques et culturels

Formations / habilitations :

- SSIAP 1 à jour de recyclage, SSIAP 2 apprécié
- Travail en hauteur dans l'idéal
- Permis B
- BEP, CAP électricien ou électrotechnicien serait un plus

CONDITIONS D'EXERCICE

- Spécificités liées au poste : Grande disponibilité : travail le week-end, en soirée et en nocturne. Horaires variables. Rythme de travail soutenu, pics d'activité liés à la programmation des spectacles.
- Possibilité de formations en interne et en externe. Évolution de poste possible.
- Rémunération statutaire
- Avantages liés au poste : Régime indemnitaire, prime de fin d'année, prise en charge de 75% des frais d'abonnement transport en commun, participation employeur tickets restaurant, mutuelle et prévoyance, Amicale du personnel

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Renseignements complémentaires :

M. Julien LESOT
Chef du service des affaires culturelles
03 88 83 84 60
julien.lesot@ville-schiltigheim.fr

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à :

Mme La Maire
Direction des Ressources Humaines
110 route de Bischwiller
67300 Schiltigheim
ou par mail à : pierre.fancello@ville-schiltigheim.fr