



Référent financier direction du cadre de vie Section d'investissement

Cadre(s) d'emplois : Rédacteur Territorial

Durée hebdomadaire de service : 35h

Date limite de candidature : 27/05/2022

Date prévisionnelle de recrutement (au plus tard) : 01/08/2022

INTRODUCTION

Ville de 32 000 habitants, 2^{ème} ville de l'Eurométropole de Strasbourg, Schiltigheim est une ville en mutation. Engagée dans la transition écologique et sociale, signataire du pacte pour la transition, Schiltigheim veut être une ville durable et apaisée où l'expertise d'usage est prise en compte dans les projets d'aménagement des espaces publics. Les transitions énergétiques, environnementales, numériques et sociales sont des défis majeurs que la ville veut relever.

A Schiltigheim, la comptabilité est organisée avec un service central puis des référents financiers par service. Il y a deux référents financiers sous la responsabilité du directeur du cadre de vie, l'un pour les dépenses de fonctionnement, l'autre pour les dépenses d'investissement. Par ce recrutement, la ville de Schiltigheim est à la recherche de son référent financier pour les dépenses d'investissement de la direction du cadre de vie.

ACTIVITES

Mission 1 : Gérer le budget de la direction du cadre de vie

- Préparer et élaborer le budget de la Direction du Cadre de Vie et les décisions modificatives éventuelles en collaboration avec les chefs de service
- Assurer le suivi et le contrôle de l'exécution budgétaire : suivi des consommations de crédits, respect des procédures instituées, réalisation de virements de crédits,
- Assurer une analyse de la disponibilité budgétaire des autorisations de programme
- Concevoir des outils de suivi budgétaire et comptable

Mission 2 : Exécuter le budget de la direction

- Réaliser les bons de commandes et engagements
- Réceptionner et traiter les factures (téléchargement depuis la plateforme chorus Portail Pro, suivi du respect des délais de paiement, vérification de la régularité des factures, retour fournisseur...)
- Vérifier et réunir le cas échant les pièces justificatives nécessaires à la réalisation du mandatement
- Réaliser les titres pour encaissement des subventions d'investissement sur les projets mandatés par la direction
- Réaliser un contrôle de l'exécution financière des marchés de la direction

Mission 3 : Assurer le lien avec les partenaires

- Être pédagogue sur la matière financière avec les agents du service
- Assurer le lien avec la trésorerie de Schiltigheim
- Assurer le lien avec les entreprises concernées par les opérations d'investissement

PROFIL RECHERCHÉ

Une expérience similaire en collectivité territoriale serait appréciée,
Poste ouvert aux débutants

Compétences :

- Connaître le droit de la commande publique et des collectivités territoriales
- Connaître les règles de la comptabilité publique
- Connaître les autorisations de programme et les crédits de paiement
- Savoir réaliser des analyses de coûts et tableaux de bords
- Maîtriser les outils informatiques (notamment la suite bureautique et surtout Excel)

Savoir-être

- Être motivé
- Être dynamique et force de proposition
- Être rigoureux, réactif, organisé, disponible, assidu
- Être pédagogue et diplomate
- Être polyvalent

CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE

Type de recrutement : titulaire de la fonction publique et/ou contractuel de droit public
Durée hebdomadaire de service : 35h

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Contact pour informations sur le poste : mathilde.jacamon@ville-schiltigheim.fr

Les candidatures sont à adresser à Mme la Maire, 110 rte de Bischwiller, 67 300 Schiltigheim

Informations sur l'offre :

Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, tickets restaurant, prise en charge de 75% des frais d'abonnement transport en commun, participation employeur mutuelle et prévoyance.