



**DIRECTEUR.TRICE DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIAL  
/ CHEF.FE DE SERVICE DE L'ACTION SOCIALE  
( pour cause de départ à la retraite)**

**Cadre(s) d'emplois : de catégorie A à A+, filière administrative/ filière médico-sociale**

**Durée hebdomadaire de service : temps complet**

**Date limite de candidature : 30 avril 2022**

**Date prévisionnelle de recrutement : 1er juillet au plus tard**

## **INTRODUCTION**

Ville de + de 32 000 habitants, 2<sup>ème</sup> ville de l'Eurometropole de Strasbourg, Schiltigheim est une ville en mutation. Engagée dans la transition écologique et sociale, signataire du pacte pour la transition, Schiltigheim veut être une ville durable et apaisée où l'expertise d'usage est prise en compte dans l'évolution et la qualité des services publics.

Contexte : Dans un contexte important de réorganisation du CCAS/ Action sociale, nous recherchons un.e directeur.trice dont un des objectifs majeur sera de piloter et accompagner les équipes dans cette conduite du changement.

### →Pour le CCAS

Le Centre communal d'action sociale est un établissement public présidé par Mme La Maire. Il est géré par un Conseil d'Administration présidé par la Maire et composé de 12 membres. Les missions principales du CCAS sont : l'aide « légale », l'aide « extra-légale », la politique Seniors est déclinée dans le pôle Seniors par l'accompagnement du public senior avec la mise en place d'animations et un point info seniors.

Depuis peu, le CCAS gère également la politique du logement vacant et insalubre.

Le logement social est un domaine en constante évolution avec notamment la mise en place récente du Service d'accueil et d'information des demandeurs de logements sociaux (SAID).

De nouveaux projets (*conseils personnalisés en mobilité, pass numérique, résidence autonomie,...*) sont en construction.

L'équipe du CCAS est composée d'une vingtaine d'agents.

→Pour le service Action sociale : il a pour principales missions, le suivi des deux centres socio-culturels, le suivi des demandes de subventions associatives à caractère social, la mise en place et le suivi des projets en lien avec les centres et en partenariat avec les acteurs du territoire, le suivi des commissions sociales.

## **ACTIVITES**

### **Organiser et mettre en œuvre la politique sociale sur le territoire**

- Analyser les besoins sociaux et la demande sociale du territoire sur la base de l'Analyse des Besoins Sociaux 2022
- Apporter conseils et expertises aux élus de la compétence
- Traduire les orientations politiques en programmes et plans d'actions
- Représenter la collectivité dans des instances institutionnelles et partenariales

- Veiller à l'articulation de la politique sociale avec les politiques publiques

#### **Mettre en œuvre l'offre de service sur le territoire**

- Piloter les dispositifs d'action sociale sur le territoire
- Piloter l'offre médico-sociale

#### **Impulser une dynamique de réflexion et d'innovation en matière d'intervention sociale**

- Accompagner la conduite de changement des pratiques d'intervention sociale
- Veiller à la déclinaison des orientations dans les projets de service
- S'inscrire dans une logique d'appels à projets
- Impulser la mise en œuvre de la coordination des politiques d'intervention autour de la personne vulnérable
- Développer les partenariats interprofessionnels et interinstitutionnels

#### **Piloter et animer les équipes dans un enjeu fort d'accompagnement au changement**

- Accompagner la dynamique existante dans l'équipe, sous l'impulsion de la Responsable par intérim et du Groupe de travail
- Comprendre et accompagner les évolutions en cours

#### **Assurer le suivi budgétaire et administratif du CCAS et du service Action sociale**

### **PROFIL RECHERCHÉ**

Formation : niveau Master/ politiques sociales, développement local

Expérience : expérience similaire solide dans l'encadrement et dans les politiques sociales

Compétences :

- métier : règlementation politiques dans le domaine du social, du médico-social, sanitaire et politique de la ville, code de l'action sociale et des familles, règles professionnelles éthique et déontologique,

- connaissances transverses : connaissance en comptabilité publique, marché public connaissance du territoire, connaissances des publics

Savoir-être : forte capacité d'écoute et de conduite du changement, courage managérial, maîtrise de pratiques innovantes, sait valoriser et reconnaître le travail, maîtrise la délégation et le contrôle : vision, intelligence, clarté et agilité seront des compétences utiles

### **CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE**

Spécificités du poste : Déplacements occasionnels, réunions en soirée

Rémunération statutaire

Avantages liés au poste : Régime indemnitaire, prime de fin d'année, prise en charge de 75% des frais d'abonnement transport en commun, participation employeur tickets restaurant, mutuelle et prévoyance, Amicale du personnel

### **INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

- Contact pour informations sur le poste :

Mme Anne-Laurence Bing, directrice générale des services

[anne-laurence.bing@ville-schiltigheim.fr](mailto:anne-laurence.bing@ville-schiltigheim.fr)

- Les candidatures sont à adresser à :

Mme La Maire

Direction des Ressources Humaines

110 route de Bischwiller

67300 Schiltigheim

Ou par mail à [anne-laurence.bing@ville-schiltigheim.fr](mailto:anne-laurence.bing@ville-schiltigheim.fr)